**Etik İlkeler**

Etik İlkeler Politikası; müşterilerimize ve iş ortaklarımıza karşı dürüst ve adil bir yaklaşımımız; kanunlar ve iç Politikalara uyum sağlayan misyonumuz ve değerlerimize yönelik eylem standartlarını kapsamaktadır. Söz konusu etik ilkeler, Intro Gayrimenkul A.Ş.’nin tüm yönetici ve çalışanlarını kapsamaktadır.

Yerel mevzuat ve İlkeler arasında değişiklik olabilir. Söz konusu durumlarda yerel mevzuat geçerli olacaktır.

**FAALİYET STANDARTLARI**

* Intro Gayrimenkul A.Ş.’nin en büyük hedefi hissedarlarının yatırımlarını en iyi şekilde değerlendirerek ve katma değer yaratacaktır.
* Halka açılmayı hedefleyen bir şirket olarak faaliyetlerini SPK tarafından yayımlanan ilgili tebliğle uyumlu olarak düzenleyecektir.
* Sahip olunan hisse miktarına bakılmaksızın her hissedara aynı ölçüde değer verilecektir. Hissedarların düşüncelerini açık ve rahatça kullanabilmeleri ve her türlü düşüncelerini açıklamaları için cesaretlendirilecektir.
* Mali durum, mevcut şirket yapısı ve değişikleri, ticari faaliyetler ve performans açık ve periyodik bir şekilde güncellenerek her hissedarlara iletilecektir. Hissedarlar gereksinim duydukları verilere doğru zamanda en az maliyetle ulaşacaktır.

ÇALIŞANLAR

* Intro Gayrimenkul A.Ş., çalışanlarının her birinin ayrı ayrı kişilik onurunu ve yasalarla tanınmış olan her türlü hakkını korumayı borç bilir. Güvenli ve sağlıklı bir mekanda çalışmaları için her türlü ortamı hazırlar.
* İşyeri politikasını çalışanlarıyla sürekli iletişim halinde, onların isteklerini de göz önünde bulundurarak belirler.
* Çalışanlardan performans açısından yönlendirilen yönetim anlayışını uygulamaları ve bireysel katılımlarının müşterilere ve hissedarlara katkı sağlayacağını fark etmeleri istenir.
* Çalışanlardan hissedarlarla ve ilişkide bulunulan herkesle açık, şeffaf ve dürüst iletişim kurmaları beklenir.
* Çalışanlardan Intro Gayrimenkul A.Ş.’nin adını ve saygınlığını benimsemeleri ve korumaları beklenir.
* Çalışanlar uygulamalar itibariyle ilişkide bulundukları her durumda, düzey ve mesafelerini korurlar. Çalışanlar resmi olmayan bir tutum ve davranış içerisinde olamayacakları gibi kendilerine menfaat temini tekliflerini etik hususlar için anında yönetime bildirmekle yükümlüdür.
* Düzenleyici dokümanlarında yer alan kuralları anlamalı ve gerekli olması durumunda hangi dokümana başvuracağını bilmeli, görevi ile ilgili iç düzenlemelere uygun işlem yapmalıdır.
* Çalışma arkadaşlarına saygılı davranmalı ve yeni çalışanlara yardımcı olmalıdır.
* Görevlerini doğru bir şekilde ve vaktinde tamamlamalı, en uygun çözümü bulmayı amaç edinmeli ve sorumluluklarının bilincinde olmalıdır.
* Hatalarını kabul etmeli, olası negatif sonuçları en aza indirmek için yöneticilerini ve çalışma arkadaşlarını bilgilendirmelidir.

**Müşteriler-Tedarikçiler-Ortaklar**

* Intro Gayrimenkul A.Ş. için müşteriler şirketin temelini oluşturur. Müşterilere dürüst, şeffaf ve adil bir hizmet sunmak için çalışacaktır. Müşterilerin güven ve itimadını kazanmak önemlidir.
* Intro Gayrimenkul A.Ş. müşterileri ile profesyonelce kurduğu ilişkilerinde şeffaf, etik, dürüst ve eşit davranmayı kendisine borç bilir. Sözleşmelerin güvenirliğini önemser ve taahhütlerini her zaman yerine getirecektir.
* Intro Gayrimenkul A.Ş. müşterileri, çalışanları, iş ortakları, hissedarları (pay sahipleri) ve yatırımcı faaliyetleri ilgili eksiksiz, doğru ve tutarlı bilgi edinmelerini hedefleyecektir. Tedarikçilerle ilişkilerin kısa dönemli değil uzun vadeli güvene dayalı olmasını amaçlayacaktır.
* Intro Gayrimenkul A.Ş. her zaman için etik değerlerini önemseyen ortaklarla işbirliğini geliştirmeyi ön planda tutacaktır.

**Kurallara Uyum**

* Tüm Intro Gayrimenkul A.Ş. çalışanları söz konusu prensipleri sonuna kadar uygulamaya çalışacaklardır. Bununla birlikte etik kurallara uygun olmayan herhangi bir unsurun tespiti durumunda çalışanlar anında yönetime bilgi vermekle yükümlüdürler. Bu şartlara uyum nedeniyle herhangi bir iş kaybı olursa bu unsur olumsuzluk olarak değerlendirilmeyecektir.
* Intro Gayrimenkul A.Ş, etik olmayan uygulamalara hiçbir zaman izin vermez ve tüm çalışanların ilgili kanunlara ve politika ve prosedürlerine uymalarını sağlayacaktır.
* Intro Gayrimenkul A.Ş, çalışanlar, müşteriler, iş ortakları ve iletişim kurulan diğer kişilere saygılı, doğru ve dürüst davranacaktır. Görevlerinin, uygulamalarının ve iş çevresinin sorumluluğunu alacaktır.
* Intro Gayrimenkul A.Ş. insan haklarına saygı duyar ve insan haklarının gerekliliğine ve evrenselliğine inanır. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, İnsan Hakları ve Temel Özgürlüklerin Korunmasına İlişkin Sözleşme, Uluslararası Çalışma Örgütü Beyannameleri ve Sözleşmeleri ve insan hakları alanındaki diğer uluslararası dokümanlarda belirtilen temel ilkeleri tamamen destekleyecektir. Bu ilkelere uyum, politikalarımıza ve iş arkadaşlarımıza, müşterilerimize, iş ortaklarımıza ve iş birliği içinde olduğumuz diğer taraflara yönelik uygulamalara yansıyacaktır.
* Intro Gayrimenkul A.Ş. doğanın çevrenin korunmasına yönelik proaktif şekilde davranır. Ekolojik verimliliğin öncelikle doğal kaynakların dikkatli kullanımı ile yönetildiğini bilir. Bu sebeple elektrik ve termal enerji, su, kâğıt ve diğer kaynakların kullanımını azaltmayı hedefleyecektir.